

PATVIRTINTA

Pasvalio r. Saločių Antano Poškos pagrindinės
mokyklos direktoriaus 2025 m. lapkričio 27 d.
įsakymu Nr. V-168

**PASVALIO R. SALOČIŲ ANTANO POŠKOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ
TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROS NUOSTATOS**

1. Mokinių naudojimosi asmeniniais mobiliaisiais telefonais ir kitais informaciniais įrenginiais tvarka (toliau – Tvarka) nustato naudojimosi mobiliaisiais telefonais ir kitais mobiliaisiais įrenginiais (toliau – asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai) mokykloje (pamokose, pertraukų metu, popamokinėje veikloje, mokyklos renginiuose) ir (ar) dalyvaujant mokyklos organizuojamose ugdomosiose veiklose ne mokyklos aplinkoje taisyklės.

2. Tvarka parengta vadovaujantis Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726, taip pat vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu.

3. Šiomis taisyklėmis siekiama:

3.1. sumažinti žalos vaikų sveikatai riziką, irzlumą, atsirandantį vaikus atitraukus nuo mobiliųjų įrenginių, negebėjimą koncentruoti dėmesio;

3.2. apsaugoti vaikus nuo pavojingo turinio internete, patyčių mokinių ir mokyklos darbuotojų atžvilgiu;

3.3. vykdyti priklausomybės nuo mobiliųjų įrenginių prevenciją;

3.4. skatinti mokinių bendravimą, žodinę tarpusavio komunikaciją ir prasmingą laisvalaikį pertraukų metu.

4. Asmeniniai mobilieji telefonai ir kiti informacinių technologijų įrenginiai Tvarkoje suprantami kaip mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti, susirašinėti teksto ar garso žinutėmis, klausytis, žiūrėti, dalintis garso ir vaizdo įrašais, naršyti internete, fotografuoti ir (arba) kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

**II SKYRIUS
BENDROSIOS NAUDOJIMO (SI) MOBILIŲJŲ TELEFONŲ AR KITŲ INFORMACINIŲ
TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ TAISYKLĖS**

5. Klasių vadovai rekomenduoja tėvams (globėjams, rūpintojams) (toliau – Tėvai) susitarti su savo vaikais dėl asmeninio informacinių technologijų įrenginio nesinešimo į mokyklą. Susisiekti su vaiku, esant būtinybei, galima per klasių vadovus, mokyklos administraciją ar kitus mokyklos įgaliotus atstovus – socialinį pedagogą, kitus švietimo pagalbos specialistus.

6. 1-4 klasių mokinys (-ė), atsinešęs asmeninį informacinių technologijų įrenginį į mokyklą, privalo jį išjungtu garsu atiduoti klasės vadovui. Asmeninis informacinių technologijų įrenginys mokiniui grąžinamas po ugdomosios veiklos bei po pamokinės veiklos.

7. 5-10 klasių moksleiviai negali naudotis mobiliaisiais telefonais ir kitais asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais (nešiojamaisiais kompiuteriais, planšetėmis, laikrodžiais ir kt.) mokykloje pamokų metu. Prieš kiekvieną pamoką mokinys privalo išjungti asmeninio informacinių technologijų įrenginio vibravimo ir garso režimą ir palikti jį specialioje „Telefonų dėžutėje“. Asmeninių informacinių technologijų įrenginių mokinys gali pasiimti pasibaigus pamokai.

8. Griežtai draudžiama naudoti asmeninius mobiliuosius telefonus ir kitus informacinių technologijų įrenginius šiais tikslais:

8.1. filmuoti ar fotografuoti kitus asmenis;

8.2. platinti įrašus, pažeidžiančius asmens privatumą, orumą ar galiojančius teisės aktus;

8.3. vykdyti patyčias ar kitą netinkamą veiklą virtualioje erdvėje;

8.4. naudoti įrenginius lošimų, smurto ar kito neigiamo turinio sklaidai.

9. Leidžiama naudotis asmeninius mobiliuosius telefonus ir kitus informacinių technologijų įrenginius šiais atvejais:

9.1. kai mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;

9.2. mokiniams, gavus mokytojo leidimą, pamokos ir renginių metu jei tai reikalinga: pildyti elektroninėms pratyboms, apklausoms, viktorinoms ir kt.;

9.3. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis;

9.4. renginių metu filmuoti ir fotografuoti leidžiama renginį organizuojančių mokytojų leidimu ar jų prašymu konkreitiems mokiniams;

9.5. popamokinėje veikloje naudotis mobiliuoju telefonu galima tik gavus klasės vadovo ir (ar) mokytojo leidimą.

10. Mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių saugumas yra jų pačių ir Tėvų atsakomybė. Mokykla rekomenduoja saugoti įrenginius atsakingai, tačiau už jų praradimą ir sugadinimą neatsako.

11. Pertraukų metu sudaromos sąlygos įvairiam mokinių poilsiui ir užimtumui tiek lauko, tiek vidaus teritorijoje.

III SKYRIUS

NAUDOJIMO(SI) ASMENINIAIS INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIAIS TAISYKLIŲ PAŽEIDIMŲ NAGRINĖJIMAS

12. Jei mokinys nesilaiko naudojimosi asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais taisyklių:

12.1. pirmą kartą mokinys įspėjamas žodžiu;

12.2. mokiniui antrą kartą pažeidžiant taisykles, mokytojas turi teisę paimti asmeninį informacinių technologijų įrenginį ir atiduoti jį klasės vadovui ar socialiniam pedagogui. Pasibaigus visoms pamokoms, asmeniniais informaciniais įrenginys mokiniui yra grąžinamas, mokinys pakartotinai supažindinamas su šiomis taisyklėmis;

12.3. jei mokinys atsisako atiduoti ugdymo proceso metu naudojamą asmenį informacinių technologijų įrenginį ne ugdymosi tikslais, mokytojas problemos sprendimui kviečiasi administracijos atstovą, socialinį pedagogą ar klasės vadovą. Iš mokinio paimtas asmeninis informacinių technologijų įrenginys grąžinamas tik Tėvams;

12.4. jei mokinys tris kartus pažeidžia naudojimosi asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais taisykles, iš jo paimtas asmeninis informacinių technologijų įrenginys grąžinamas Tėvams, jiems dalyvaujant su vaiku elgesio aptarimo pokalbyje kartu su socialiniu pedagogu ar administracijos atstovu;

12.5. situacijai nesikeičiant ir kartojančios naudojimosi asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais taisyklių pažeidimams, kviečiamas mokyklos Vaiko gerovės komisijos posėdis. Taisyklių pažeidimams pasikartojus, kreipiamasi į Vaiko teisių specialistus dėl mokinio teisės į sveiką ir saugią aplinką priemonių užtikrinimo.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarka skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje.

14. Su naudojimosi asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais tvarka mokiniai supažindinami kiekvienų mokslo metų pradžioje klasių valandėlių metu. Mokiniai susipažinimą su tvarkos taisyklėmis patvirtina parašu instruktažų lapuose.

15. Mokinių tėvai, pedagoginiai darbuotojai su naudojimosi asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais tvarka supažindinami per elektroninę dieną.

16. Taisyklių įgyvendinimo stebėseną atlieka kiekvienas mokytojas pamokų metu, renginių metu švietimo pagalbos specialistai, klasės vadovas ir administracijos atstovas.

17. Mokinio Tėvai įsipareigoja priminti savo vaikui laikytis nustatytos Pasvalio r. Saločių Antano Poškos pagrindinės mokyklos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos.

18. Pasikeitus aplinkybėms, tvarka gali būti koreguojama.
