Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

PASVALIO R. SALOČIŲ ANTANO POŠKOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
(įstaigos pavadinimas)

III KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-10-15 Nr. 198
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Šis aiškinamasis raštas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais biudžeto sudarymo, vykdymo bei finansinės atskaitomybės tvarką.

Aiškinamojo rašto rengimo tikslas – pateikti išsamią informaciją apie Pasvalio r. Saločių Antano Poškos pagrindinės mokyklos (toliau - Mokykla) 2026 metų III ketvirčio planuojamas pajamas ir išlaidas, jų paskirstymą pagal programas, asignavimų naudojimo kryptis bei kitą su biudžeto planavimu ir vykdymu susijusią informaciją.

Aiškinamajame rašte pateikiami duomenys parengti remiantis galiojančiais teisės aktais, patvirtintais asignavimais, planuojamais finansiniais rodikliais ir prognozuojamais poreikiais 2026 m. III ketvirčiui.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Rengiant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį taikyti kaupimo, veiklos tęstinumo, pastovumo, atsargumo ir piniginio mato apskaitos principai.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

2026 metais III ketvirti mokykla pajamų planą vykdė:

Pagal priemonę 003.03.03.03 (S) - 52,8 proc.

Pagal priemonę 003.03.03.04 (S) - 25,9 proc.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

2026 m. III ketvirtį mokyklos asignavimų planas buvo vykdomas iš savivaldybės biudžeto ir valstybės biudžeto:

Savivaldybės biudžeto asignavimų planas savarankiškoms funkcijoms finansuoti III ketvirtį įvykdytas:

Pagal priemonę 003.03.03.04 (B) – 82,7 proc.

Valstybės biudžeto asignavimų planas bendrajam ugdymui finansuoti III ketvirtį įvykdytas:

Pagal priemonę 003.03.01.02 (K- BU) – 64,9 proc.;

Pagal priemonę 003.03.01.03 (K - BU) - 100 proc.;

Pagal priemonę 003.03.03.01 (K- BU) – 93,7 proc.;

Pagal priemonę 003.03.03.01 (K -IU) – 83,7 proc.;

Pagal priemonę 003.03.01.08 (K-BU) – 99,9 proc.;

Pagal priemonę 003.03.01.08 (K-IU) – 100,0 proc.;

Pagal priemonę 003.03.01.10 (K-IU) – 100,0 proc.;

Pagal priemonę 003.03.01.10 (K-BU) – 81,5 proc.;

Pagal priemonę 003.03.03.03 (K-IU) – 69,4 proc.;

Valstybės biudžeto asignavimų planas ikimokykliniam ugdymui finansuoti III ketvirtį įvykdyta :

Pagal priemonę 003.03.03.03 (BV) – 90,0 proc.

Gauti asignavimai panaudoti pagal paskirtį.

Smulkesnė informacija apie lėšų panaudojimą pateikiama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių (1priedas)

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Kreditorinis ir debitorinis įsiskolinimas

- 2026 m. rugsėjo 30 d. kreditorinis įsiskolinimas sudarė 98 238,44 Eur. Šį įsiskolinimą sudaro:
- darbo užmokestis už rugsėjo mėnesį – 89 944,09 Eurų, iš jų:

Pedagogų darbo užmokestis C 62 585,21 Eur.;

Darbuotojų, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui, darbo užmokestis D 6 341,50 Eur.;

Kitų neišvardintų darbuotojų darbo užmokestis E 19 617,32Eur.

- socialinio draudimo įmokos 1 400,06 Eur.

- už prekes ir paslaugas – 6 428,35 Eurų , iš jų:

  Mitybos išlaidos – 2063,07 Eur.;

  Ryšių paslaugos – 175,09 Eur.;

  Kuro išlaidos – 2 373,47 Eur.;

  Patalynės skalbimo išlaidos – 17,50 Eur.;

  Komunalinės paslaugos – 670,06 Eur.;

  Informacinių technologijų paslaugos – 176,01 Eur.;

  Atsargos – 382,02 Eur.;

  Kitos paslaugos - 571,13 Eur.

- Darbdavio socialinė parama pinigais -1866 Eurų, iš jų :

  kelionės išlaidos mokytojams 1866,00 Eur.

Mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas būtų suėjęs, mokykla neturi.

Debitorinis įsiskolinimas mokyklai siekia 1213,87 Eur.

ikimokyklinio ugdymo grupės tėvų (globėjų) neapmokėtos sąskaitos už rugsėjo mėnesį – 604,47 Eur.

autobuso nuoma – 109,20 Eur.

patalpų nuoma – 3,00 Eur.

atstatomo lėšos – 497,20 Eur.

Lėšų likučiai banko sąskaitose

2026 m. rugsėjo 30 d. lėšų likučiai banko sąskaitose:

- Biudžeto lėšų likutis – 7 276,53 Eur., iš jų:
- Lėšų už teikiamas paslaugas likutis – 3,00 Eur.
- Pavedimų lėšų likutis – 25,88 Eurų.

PRIEDAI:

1. *Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (3 priedas).*

Direktorė _____ JUSTINA RUPEIKIENĖ
(parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė _____ ALVITA BRAZAUSKAITĖ VELMUNSKIENĖ
(parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. Rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Saločių Antano Poškos pagrindinė mokykla, 190615670, Vytauto g.11, Saločiai, Pasvalio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.10.15 Nr. 191
(data)

Švietimo ir sporto programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos / Savivaldybės					
Departamento					
003.03.03.03. Ikimokyklinio ugdymo įstaigų veiklos organizavimas ir programų įgyvendinimas				Įstaigos	190615670
Mokyklų, priskiriamų pagrindinės mokyklos tipui, reikalai			Programos	003	
Finansavimo šaltinio	S				
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

Teikiamoms paslaugoms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	7100,00	5200,00	2747,28	2349,04
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	7100,00	5200,00	2747,28	2349,04
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	7100,00	5200,00	2747,28	2349,04
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	7100,00	5200,00	2747,28	2349,04
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	7100,00	5200,00	2747,28	2349,04
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	5000,00	3700,00	1505,69	1438,11
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	2100,00	1500,00	1241,59	910,93
						IŠ VISO	342	7100,00	5200,00	2747,28	2349,04

Direktorė — Justina Rupeikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Alvita Brazauskaitė Velmunskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Saločių Antano Poškos pagrindinė mokykla, 190615670, Vytauto g.11, Saločiai, Pasvalio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.15 Nr. 190
(data)

Švietimo ir sporto programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
003.03.03.04. Rajono bendrojo ugdymo mokyklų aplinkos išlaikymas				Įstaigos	190615670
Mokyklų, priskiriamų pagrindinės mokyklos tipui, reikalai				Programos	003
Finansavimo šaltinio	S				
Valstybės funkcijos	09	02	01		01

Teikiamoms paslaugoms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	3700,00	2700,00	699,30	579,70
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	3700,00	2700,00	699,30	579,70
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	3700,00	2700,00	699,30	579,70
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	3700,00	2700,00	699,30	579,70
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	3700,00	2700,00	699,30	579,70
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	3500,00	2500,00	651,90	579,70
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	200,00	200,00	47,40	
						IŠ VISO	342	3700,00	2700,00	699,30	579,70

Direktorė — (parašas) — Justina Rupeikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — (parašas) — Alvita Brazauskaitė Velmunskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m.rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Saločių Antano Poškos pagrindinė mokykla, 190615670, Vytauto g.11, Saločiai, Pasvalio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.15 Nr. 189
(data)

Švietimo ir sporto programa
(programos pavadinimas)

		Kodas
Ministerijos / Savivaldybės		
Departamento		
003.03.03.01. Ugdymo planų įgyvendinimas Savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose ir įstaigose vykdančiose priešmokyklinio ugdymo programą	Įstaigos	190615670
Mokyklų, priskiriamų pagrindinės mokyklos tipui, reikalai (Ikimokykl. ugdym.)	Programos	003
Finansavimo šaltinio	K	
Valstybės funkcijos	09 02 01	01

Mokymo lėšoms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	**IŠLAIDOS**	1	70100,00	52500,00	43938,31	43807,21
2 1	**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	69800,00	52300,00	43938,31	43807,21
2 1 1	Darbo užmokestis	3	68800,00	51600,00	43306,02	43236,31
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	68800,00	51600,00	43306,02	43236,31
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	68800,00	51600,00	43306,02	43236,31
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	68800,00	51600,00	43306,02	43236,31
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	1000,00	700,00	632,29	570,90
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	1000,00	700,00	632,29	570,90
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	1000,00	700,00	632,29	570,90
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	1000,00	700,00	632,29	570,90
2 7	**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	300,00	200,00		
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	126	300,00	200,00		
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	127	300,00	200,00		
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	128	300,00	200,00		
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	300,00	200,00		
	IŠ VISO	342	70100,00	52500,00	43938,31	43807,21

Direktorė — (parašas) — Justina Rupeikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — (parašas) — Alvita Brazauskaitė Velmunskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

.03

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m.rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Saločių Antano Poškos pagrindinė mokykla, 190615670, Vytauto g.11, Saločiai, Pasvalio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.10.15 Nr.188
(data)

Švietimo ir sporto programa
(programos pavadinimas)

				Kodas
			Ministerijos / Savivaldybės	
			Departamento	
003.03.03.03. Ikimokyklinio ugdymo įstaigų veiklos organizavimas ir programų įgyvendinimas			Įstaigos	190615670
Mokyklų, priskiriamų pagrindinės mokyklos tipui, reikalai (Ikimokykl. ugdym.)			Programos	003
Finansavimo šaltinio	K			
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

Mokymo lėšoms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	800,00	500,00	346,95	307,57
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	800,00	500,00	346,95	307,57
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	800,00	500,00	346,95	307,57
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	800,00	500,00	346,95	307,57
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	800,00	500,00	346,95	307,57
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	100,00	100,00	100,00	100,00
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	100,00	100,00	100,00	60,72
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	600,00	300,00	146,95	146,85
						IŠ VISO	342	800,00	500,00	346,95	307,57

Direktorė — Justina Rupeikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Alvita Brazauskaitė Velmunskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m.rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Saločių Antano Poškos pagrindinė mokykla, 190615670, Vytauto g.11, Saločiai, Pasvalio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.10.15 Nr. 187
(data)

Švietimo ir sporto programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
003.03.03.08. Švietimo pagalbos teikimas Pasvalio rajono savivaldybės ugdymo įstaigose				Įstaigos	190615670
Mokyklų, priskiriamų pagrindinės mokyklos tipui, reikalai (Ikimokykl. ugdym.)			Programos	003	
Finansavimo šaltinio	K				
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

Mokymo lėšoms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	3100,00	2300,00	2300,00	2300,00
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	3100,00	2300,00	2300,00	2300,00
2	1	1				Darbo užmokestis	3	3000,00	2200,00	2200,00	2200,00
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	3000,00	2200,00	2200,00	2200,00
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	3000,00	2200,00	2200,00	2200,00
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	3000,00	2200,00	2200,00	2200,00
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	100,00	100,00	100,00	100,00
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	100,00	100,00	100,00	100,00
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	100,00	100,00	100,00	100,00
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	100,00	100,00	100,00	100,00
						IŠ VISO	342	3100,00	2300,00	2300,00	2300,00

Direktorė — Justina Rupeikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Alvita Brazauskaitė Velmunskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Saločių Antano Poškos pagrindinė mokykla, 190615670, Vytauto g.11, Saločiai, Pasvalio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.15 Nr. 186
(data)

Švietimo ir sporto programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
003.03.03.10. Ugdymo įstaigų administravimas				Įstaigos	190615670
Mokyklų, priskiriamų pagrindinės mokyklos tipui, reikalai (Ikimokykl. ugdym.)			Programos	003	
Finansavimo šaltinio	K				
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

Mokymo lėšoms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	**IŠLAIDOS**	1	3600,00	2700,00	2700,00	2700,00
2 1	**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	3600,00	2700,00	2700,00	2700,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	3500,00	2600,00	2600,00	2600,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	3500,00	2600,00	2600,00	2600,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	3500,00	2600,00	2600,00	2600,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	3500,00	2600,00	2600,00	2600,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	100,00	100,00	100,00	100,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	100,00	100,00	100,00	100,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	100,00	100,00	100,00	100,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	100,00	100,00	100,00	100,00
	IŠ VISO	342	3600,00	2700,00	2700,00	2700,00

Direktorė — Justina Rupeikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Alvita Brazauskaitė Velmunskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Saločių Antano Poškos pagrindinė mokykla, 190615670, Vytauto g.11, Saločiai, Pasvalio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.15 Nr. 185
(data)

Švietimo ir sporto programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
003.03.01.02. Informacinių technologijų plėtra				Įstaigos	190615670
Mokyklų, priskiriamų pagrindinės mokyklos tipui, reikalai (Bendrajam ugdymui)			Programos	003	
	Finansavimo šaltinio	K			
	Valstybės funkcijos	09	02	01	01

Mokymo lėšoms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	6400,00	5600,00	3632,89	3632,89
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	6400,00	5600,00	3632,89	3632,89
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	6400,00	5600,00	3632,89	3632,89
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	6400,00	5600,00	3632,89	3632,89
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	6400,00	5600,00	3632,89	3632,89
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	6400,00	5600,00	3632,89	3632,89
						IŠ VISO	342	6400,00	5600,00	3632,89	3632,89

Direktorė — (parašas) — Justina Rupeikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — (parašas) — Alvita Brazauskaitė Velmunskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Saločių Antano Poškos pagrindinė mokykla, 190615670, Vytauto g.11, Saločiai, Pasvalio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.15 Nr. 184
(data)

Švietimo ir sporto programa
(programos pavadinimas)

		Kodas
Ministerijos / Savivaldybės		
Departamento		
003.03.03.01. Ugdymo planų įgyvendinimas Savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose ir įstaigose vykdančiose priešmokyklinio ugdymo programą	Įstaigos	190615670
Mokyklų, priskiriamų pagrindinės mokyklos tipui, reikalai (Bendrajam ugdymui)	Programos	003
Finansavimo šaltinio	K	
Valstybės funkcijos	09 02 01	01

Mokymo lėšoms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	**IŠLAIDOS**	1	536400,00	404300,00	378959,17	378662,87
2 1	**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	535700,00	403800,00	378588,65	378292,35
2 1 1	Darbo užmokestis	3	527400,00	397400,00	372426,08	372338,28
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	527400,00	397400,00	372426,08	372338,28
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	527400,00	397400,00	372426,08	372338,28
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	527400,00	397400,00	372426,08	372338,28
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	8300,00	6400,00	6162,57	5954,07
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	8300,00	6400,00	6162,57	5954,07
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	8300,00	6400,00	6162,57	5954,07
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	8300,00	6400,00	6162,57	5954,07
2 7	**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	700,00	500,00	370,52	370,52
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	126	700,00	500,00	370,52	370,52
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	127	700,00	500,00	370,52	370,52
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	128	700,00	500,00	370,52	370,52
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	700,00	500,00	370,52	370,52
	IŠ VISO	342	536400,00	404300,00	378959,17	378662,87

Direktorė — Justina Rupeikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė — Alvita Brazauskaitė Velmunskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Saločių Antano Poškos pagrindinė mokykla, 190615670, Vytauto g.11, Saločiai, Pasvalio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)
ATASKAITA

2026.10.15 Nr. 183
(data)

Švietimo ir sporto programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
Ministerijos / Savivaldybės					
Departamento					
003.03.03.08. Švietimo pagalbos teikimas Pasvalio rajono savivaldybės ugdymo įstaigose				Įstaigos	190615670
Mokyklų, priskiriamų pagrindinės mokyklos tipui, reikalai (Bendrajam ugdymui)			Programos	003	
Finansavimo šaltinio	K				
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

Mokymo lėšoms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	131200,00	102900,00	102865,15	102742,51
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	130900,00	102700,00	102700,00	102640,14
2	1	1				Darbo užmokestis	3	129100,00	101000,00	101000,00	100940,14
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	129100,00	101000,00	101000,00	100940,14
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	129100,00	101000,00	101000,00	100940,14
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	129100,00	101000,00	101000,00	100940,14
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	1800,00	1700,00	1700,00	1700,00
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	1800,00	1700,00	1700,00	1700,00
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	1800,00	1700,00	1700,00	1700,00
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	1800,00	1700,00	1700,00	1700,00
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	300,00	200,00	165,15	102,37
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	300,00	200,00	165,15	102,37
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	300,00	200,00	165,15	102,37
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	300,00	200,00	165,15	102,37
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	300,00	200,00	165,15	102,37
						IŠ VISO	342	131200,00	102900,00	102865,15	102742,51

Direktorė — Justina Rupeikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė — Alvita Brazauskaitė Velmunskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Saločių Antano Poškos pagrindinė mokykla, 190615670, Vytauto g.11, Saločiai, Pasvalio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.10.15 Nr.182
(data)

Švietimo ir sporto programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
003.03.03.10. Ugdymo įstaigų administravimas				Įstaigos	190615670
Mokyklų, priskiriamų pagrindinės mokyklos tipui, reikalai (Bendrajam ugdymui)			Programos	003	
Finansavimo šaltinio	K				
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

Mokymo lėšoms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	58600,00	44200,00	36009,42	35897,99
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	58300,00	44000,00	36009,42	35897,99
2	1	1				Darbo užmokestis	3	57100,00	43100,00	35224,49	35113,06
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	57100,00	43100,00	35224,49	35113,06
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	57100,00	43100,00	35224,49	35113,06
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	57100,00	43100,00	35224,49	35113,06
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	1200,00	900,00	784,93	784,93
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	1200,00	900,00	784,93	784,93
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	1200,00	900,00	784,93	784,93
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	1200,00	900,00	784,93	784,93
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	300,00	200,00		
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	300,00	200,00		
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	300,00	200,00		
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	300,00	200,00		
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	300,00	200,00		
						IŠ VISO	342	58600,00	44200,00	36009,42	35897,99

Direktorė — Justina Rupeikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Alvita Brazauskaitė Velmunskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Saločių Antano Poškos pagrindinė mokykla, 190615670, Vytauto g.11, Saločiai, Pasvalio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.10.15 Nr. 180
(data)

Švietimo ir sporto programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
003.03.01.03. Mokymo lėšos kitoms ugdymo reikmėms				Įstaigos	190615670
Mokyklų, priskiriamų pagrindinės mokyklos tipui, reikalai (Bendrajam ugdymui)			Programos	003	
Finansavimo šaltinio	K				
Valstybės funkcijos	09	02	01	01	

Mokymo lėšoms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	4000,00	4000,00	4000,00	4000,00
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	4000,00	4000,00	4000,00	4000,00
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	4000,00	4000,00	4000,00	4000,00
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	4000,00	4000,00	4000,00	4000,00
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	4000,00	4000,00	4000,00	4000,00
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1100,00	1100,00	1100,00	1100,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	2900,00	2900,00	2900,00	2900,00
						IŠ VISO	342	4000,00	4000,00	4000,00	4000,00

Direktorė — Justina Rupeikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Alvita Brazauskaitė Velmunskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30d. ataskaitos forma Nr. 2)

Saločių Antano Poškos pagrindinė mokykla, 190615670, Vytauto g.11, Saločiai, Pasvalio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.10.09 Nr. 181
(data)

Švietimo ir sporto programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
003.03.03.03. Ikimokyklinio ugdymo įstaigų veiklos organizavimas ir programų įgyvendinimas				Įstaigos	190615670
Mokyklų, priskiriamų pagrindinės mokyklos tipui, reikalai (Valstybės biudžeto lėšo:				Programos	003
Finansavimo šaltinio	BV				
Valstybės funkcijos	09	02	01		01

VALSTYBĖS biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	5500,00	5500,00	5000,00	4901,74
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	3500,00	3500,00	3500,00	3500,00
2	1	1				Darbo užmokestis	3	3400,00	3400,00	3400,00	3400,00
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	3400,00	3400,00	3400,00	3400,00
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	3400,00	3400,00	3400,00	3400,00
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	3400,00	3400,00	3400,00	3400,00
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	100,00	100,00	100,00	100,00
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	100,00	100,00	100,00	100,00
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	100,00	100,00	100,00	100,00
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	100,00	100,00	100,00	100,00
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	2000,00	2000,00	1500,00	1401,74
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2000,00	2000,00	1500,00	1401,74
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2000,00	2000,00	1500,00	1401,74
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2000,00	2000,00	1500,00	1401,74
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	1100,00	1100,00	800,00	800,00
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	900,00	900,00	700,00	601,74
						IŠ VISO	342	5500,00	5500,00	5000,00	4901,74

Direktorė — Justina Rupeikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Alvita Brazauskaitė Velmunskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Saločių Antano Poškos pagrindinė mokykla, 190615670, Vytauto g.11, Saločiai, Pasvalio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO 2026 M. RUGSĖJO MĖN. 30 D.

9 mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.10.15 Nr. 179
(data)

Švietimo ir sporto programa
(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
003.03.03.04. Rajono bendrojo ugdymo mokyklų aplinkos išlaikymas				Įstaigos	190615670
Mokyklų, priskiriamų pagrindinės mokyklos tipui, reikalai				Programos	003
Finansavimo šaltinio	B				
Valstybės funkcijos	09	02	01		01

Saviv. savarankiškosioms funkcijoms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	354600,00	274800,00	227297,43	221337,85
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	207800,00	164300,00	136966,90	136650,66
2	1	1				Darbo užmokestis	3	204800,00	162000,00	134666,90	134624,58
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	204800,00	162000,00	134666,90	134624,58
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	204800,00	162000,00	134666,90	134624,58
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	204800,00	162000,00	134666,90	134624,58
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	3000,00	2300,00	2300,00	2026,08
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	3000,00	2300,00	2300,00	2026,08
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	3000,00	2300,00	2300,00	2026,08
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	3000,00	2300,00	2300,00	2026,08
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	128900,00	97600,00	80763,21	75424,94
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	128900,00	97600,00	80763,21	75424,94
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	128900,00	97600,00	80763,21	75424,94
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	128900,00	97600,00	80763,21	75424,94
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	1900,00	1400,00	1063,45	1038,91
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	600,00	400,00	10,00	10,00
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2500,00	1800,00	1242,36	1168,55
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	27300,00	20000,00	17187,20	14969,86
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	600,00	400,00	213,00	187,50
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	15200,00	14700,00	4505,40	4505,15
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	900,00	800,00	757,85	757,85
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	56100,00	39400,00	37323,72	36811,66
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1600,00	1400,00	1206,80	1185,26

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190615670
Programos	003
Finansavimo šaltinio	B
Valstybės funkcijos	09 02 01 01

003.03.03.04. Rajono bendrojo ugdymo mokyklų aplinkos išlaikymas
Mokyklų, priskiriamų pagrindinės mokyklos tipui, reikalai

Saviv. savarankiškosioms funkcijoms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	22200,00	17300,00	17253,43	14790,20
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	17900,00	12900,00	9567,32	9262,25
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	17900,00	12900,00	9567,32	9262,25
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	17900,00	12900,00	9567,32	9262,25
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	17900,00	12900,00	9567,32	9262,25
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	17900,00	12900,00	9567,32	9262,25
3						**MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS**	158	1100,00	1100,00	1065,00	1065,00
3	**1**					**Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos**	159	1100,00	1100,00	1065,00	1065,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	1100,00	1100,00	1065,00	1065,00
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	1100,00	1100,00	1065,00	1065,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	181	1100,00	1100,00	1065,00	1065,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	1100,00	1100,00	1065,00	1065,00
						IŠ VISO	342	355700,00	275900,00	228362,43	222402,85

Direktorė _____ _____ Justina Rupeikienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė _____ _____ Alvita Brazauskaitė Velmunskienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Saločių Antano Poškos pagrindinė mokykla, 190615670, Vytauto g.11, Saločiai, Pasvalio r.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2026 m. rugsėjo mėn. 30 d.

3 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026.10.15 Nr. 192

(data)

(Eurais,ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil.Nr.	Mokėtinos sumos (biudžeto lėšos)	
								Likutis metų pradžioje	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1						2	3	4	5
2						**IŠLAIDOS**	**1**	**6859,75**	**98238,44**
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	**2**	**0,00**	**89944,09**
2	1	1				Darbo užmokestis	3	0,00	88544,03
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	7		1400,06
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	**8**	**6859,75**	**6428,35**
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	6859,75	6428,35
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	**37**	**0,00**	**1866,00**
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	45		1866,00
						IŠ VISO (2 + 3)	**62**	**6859,75**	**98238,44**

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorė — Justina Rupeikienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Alvita Brazauskaitė Velmunskienė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių teikimo taisyklių
3 priedas

(II ketvirčio, 12 mėnesių informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Saločių Atano Poškos pagrindinės mokyklos, 190615670, Vytauto g.11, Saločiai, Pasvalio r.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

(III ketvirčio,12 mėnesių)

2026-10-15 Nr. 197
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190615670

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0,00	10800,00	3446,58	3446,58	2928,74	0,00	517,84	517,84
1. Biudžetinių įstaigų pajamos už prekes ir paslaugas, įmokos kodas 1.4.2.1.1.1.	0,00	3500,00	651,90	651,90	579,70	0,00	72,20	72,20
2. Pajamos už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą, įmokos kodas 1.4.2.1.2.1.	0,00	200,00	47,40	47,40	0,00	0,00	47,40	47,40
3. Įmokos už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose, įmokos kodas 1.4.2.1.4.1.	0,00	7100,00	2747,28	2747,28	2349,04	0,00	398,24	398,24
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo".

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Justina Rupeikienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Alvita Brazauskaitė Velmunskienė
(vardas ir pavardė)